

Chargé ou chargée de communication en stage

> Entité/Service : Cellule PMO

- Ouvert aux : Externe (contractuel)
- Durée du contrat : 6 mois
- Catégorie : Stage
- Lieu campus : Campus INSPE
- Adresse : 89 avenue Georges V, 06100 Nice

Description de la mission :

Université Côte d'Azur recherche pour la cellule PMO (Projet Management Office) un chargé ou une chargée de communication dans le cadre d'un stage de 6 mois.

Mission générale :

Participer à la stratégie de communication digitale du PMO afin de développer et d'améliorer la visibilité sur les activités de management de projet menées au sein d'Université Côte d'Azur.

Activités principales

- Suivre, mettre à jour et faire évoluer les différentes plateformes web (intranet du personnel)
- Produire des contenus pour les différents supports de communication de la cellule (newsletter, vidéos et articles sur l'intranet, etc.)
- Rédiger et diffuser des articles et des brèves sur l'actualité PMO
- Participer à la communication événementielle du PMO
- Assurer une veille active sur les nouvelles idées et technologies digitales

Profil recherché :

Vous recherchez un stage dans le cadre de votre Licence ou Master en communication et vous souhaitez mettre à profit votre appétence et votre expérience en communication et Community Management auprès de la cellule PMO d'Université Côte d'Azur.

Vous êtes créatif, curieux et autonome. N'hésitez pas, postulez et rejoignez-nous !

Compétences et qualités requises

- Connaître les outils informatiques (PAO, Office 365...) nécessaires pour la réalisation de supports de communication
- Disposer d'une excellente maîtrise de la langue française (qualités rédactionnelles et bonne maîtrise de l'orthographe)
- Connaître et différencier les outils de communication
- Faire preuve de réactivité et d'agilité
- Savoir partager l'information
- Avoir le sens des initiatives
- Faire preuve de rigueur et d'organisation
- Avoir de très bonnes qualités relationnelles et savoir adapter son langage selon le public
- Savoir écouter pour mieux comprendre les enjeux de demandes parfois très spécifiques
- Savoir travailler en équipe

Diplôme exigé et/ou formation(s) souhaitée(s) :

Niveau Licence ou Master 1 en communication

Spécificités de la mission

Date de démarrage : Dès que possible

Description de l'entité/service d'accueil

À la croisée de la Direction Générale des Services et des équipes projet au sein des services, la cellule PMO est chargée d'orchestrer l'ensemble des projets, de la veille à projet jusqu'à leur clôture.

Facilitateur, garant méthodologique et coordinateur, la cellule PMO a la mission de mettre en place, de diffuser et de garantir une méthodologie de gestion de projet agile et rigoureuse, et d'assurer la coordination et le suivi globaux des projets (budgets, qualité des livrables...). Enfin, il centralise la coordination et visibilité de l'ensemble des projets en cours afin d'optimiser les interactions entre eux.

Modalités de candidatures :

Les dossiers de candidatures comprenant un CV et une lettre de motivation sont à envoyé par mail à : Virginia.corvino@univ-cotedazur.fr avec copie à recrutement@univ-cotedazur.fr

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

+32.000 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

+50 Laboratoires et
unités de recherche

4.600 personnels
permanents
dont 1600 enseignants/chercheurs,
1200 administratifs auxquels se rajoutent
environ 1800 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité





10 bonnes raisons
de nous rejoindre

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap