



DEMANDE DE TRANSFERT ENTRE UNIVERSITES

Le transfert permet de faire suivre votre dossier étudiant de l'université d'origine à l'université d'accueil. Cette procédure est obligatoire pour tout étudiant ayant été inscrit dans une université française depuis moins de dix ans, quels que soient les formations suivies et les résultats obtenus.

QUAND ?

- **Dans le cas où la formation envisagée est accessible par pré-inscription ou candidature** (Licence 1, Licence Professionnelle, BUT, Master 1, Master 2, etc...), vous devez faire une demande de transfert de votre dossier étudiant après avoir reçu une autorisation d'inscription à Université Côte d'Azur.
- **Dans le cas où la formation envisagée est accessible de droit sous réserve de remplir les conditions** (Licence 2 ou Licence 3), la demande de transfert de votre dossier étudiant est à faire avant l'inscription administrative.

Attention : Certaines universités fixent une date limite pour les demandes de transfert. Contactez votre service de scolarité à Université Côte d'Azur et/ou le service de scolarité de votre Université d'accueil pour en prendre connaissance.

COMMENT ?

- **Vous arrivez à Université Côte d'Azur depuis une autre université française (métropole et outre-mer)** : téléchargez le formulaire "Arrivée" à Université Côte d'Azur et transmettez-le au service de la scolarité de votre composante, accompagné de l'autorisation d'inscription à Université Côte d'Azur (lettre d'admission Parcoursup, lettre d'acceptation eCandidat, etc...) et de vos derniers relevés de notes.
- **Vous quittez Université Côte d'Azur pour une autre université française (métropole et outre-mer)** : prenez contact avec votre université d'accueil pour connaître les modalités et les dates des inscriptions administratives, et téléchargez le formulaire "Départ" d'Université Côte d'Azur.

Remarque : Le transfert de dossier ne se fait qu'entre les universités françaises. Il ne concerne pas les étudiants venant de ou partant à l'étranger.

Dans le cas d'une arrivée à Université Côte d'Azur, joindre impérativement à votre demande les justificatifs mentionnés ci-dessus. Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Notez que vous ne pourrez récupérer votre carte d'étudiant que lorsque votre dossier étudiant aura été transmis de votre Université d'origine à Université Côte d'Azur.



FICHE ARRIVEE

Année universitaire : /

Composante, EUR, institut :

Civilité : <input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur	
Nom patronymique :	Nom d'usage :
Prénoms :	
Date de naissance : ... / ... / ...	Lieu de naissance :
Nationalité :	
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Courriel :	
Téléphone :	

Niveau du diplôme demandé : Licence 1 Licence 2 Licence 3 Master 1 Master 2 Autre

Intitulé exact du diplôme, de la mention, de la spécialité et du parcours (si nécessaire) :
.....
.....

Détail des cinq dernières années d'inscription :

Année universitaire	Intitulé exact du diplôme	Université	Résultats obtenus
.... /			
.... /			
.... /			
.... /			
.... /			

Adresse complète du dernier établissement fréquenté :
.....
.....

Courriel : Téléphone :

L'intéressé.e déclare sur l'honneur que les renseignements figurant ci-dessus sont exacts, et qu'il ne fait l'objet d'aucune mesure de discipline ou d'exclusion.

Date : ... / ... /

Signature de l'étudiant :

DECISION DE L'ADMINISTRATION	
<input type="checkbox"/> Avis favorable	
<input type="checkbox"/> Avis défavorable	
Si avis défavorable, motif du refus :	
Signature de l'administration :	
Fait à Nice, le	